

Ogłoszenie o naborze nr 62917 z dnia 24 kwietnia 2020 r.

| OFERTY DO                 | WYMIAR ETATU | STANOWISKA | STATUS          | DODATKOWE |
|---------------------------|--------------|------------|-----------------|-----------|
| <b>07</b><br>maja<br>2020 | 1            | 1          | nabór<br>w toku |           |

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## inspektor

do spraw: informatyki  
Zespół Łączności i Informatyki

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

**Skarżysko-Kamienna**

**ADRES URZĘDU:**

**ul. Szydłowiecka 22  
26-110 Skarżysko-Kamienna**

### WARUNKI PRACY

Praca w pomieszczeniu i w terenie, wymagająca umiejętności pełnej obsługi, naprawy i wykorzystania sprzętu informatycznego, praca złożona, wymagająca posiadania umiejętności sprawnego rozwiązywania problemów, kreatywności, postępowania w sytuacjach bezprecedensowych, wymagająca dyspozycyjności, praca przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowego czasu pracy, wielozadaniowość, stres.

Praca w nowoczesnym budynku, posiadającym windę, toalety dostosowane dla osób niepełnosprawnych, przy oświetleniu naturalnym i sztucznym.

### ZAKRES ZADAŃ

- Organizowanie, modernizowanie i utrzymanie w sprawności technicznej policyjnych systemów informatycznych w Komendzie i jednostce podległej, a w szczególności: stanowisk komputerowych PSTDN, PSTD, SODN, SNP, terminali mobilnych, komputerów przenośnych, drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych, systemów kontroli dostępu i kontroli kluczy, systemów monitoringu.
- Obsługa wielonapięciowego systemu zasilania WSZ06, WSZ11 ora UPS Socomec
- Naprawa i konfiguracja stanowisk komputerowych, uaktualnianie i instalowanie nowego oprogramowania
- Dokonywanie analizy i składanie zapotrzebowania na sprzęt i materiały informatyczne w KPP Skarżysko-Kamienna do Włil KWP Kielce
- Prowadzenie ewidencji sprzętu informatycznego i materiałów informatycznych
- Dokonywanie okresowego przeglądu technicznego urządzeń teleinformatycznych, komputerów, oraz przegląd pod względem zainstalowanego oprogramowania.
- Instalowanie nowych urządzeń peryferyjnych do stanowiska komputerowego (drukarki, skanery i inne), wymiana zużytych tonerów, tuszy i innych materiałów.
- Prowadzenie przeglądów konserwacyjnych sprzętu komputerowego znajdującego się w eksploatacji
- Natychmiastowe usuwanie uszkodzeń awaryjnych. W przypadku poważniejszych uszkodzeń w sprzęcie, gdzie do szybkiego uszkodzenia jest potrzebne specjalne oprzyrządowanie taki sprzęt kieruje do Wydziału Łączności KWP Kielce.
- Wykonywanie nowych instalacji oraz przeniesień stanowisk komputerowych.
- Administrowanie: systemami teleinformatycznymi SNP, SODN, PSTD, PSTDN, kontroli dostępu, kontroli kluczy, systemów monitoringu, uprawnieniami i kontami użytkowników systemów SNP, SODN, PSTDN, PSTD oraz systemami komputerowymi funkcjonującymi w Komendzie i jednostce podległej.
- Zapewnienie przestrzegania procedur związanych z ochroną informacji niejawnych w nadzorowanych systemach.
- Administracja siecią Internet, CWI w KPP Skarżysko-Kamienna

- Administracja programem Płatnik ZUS na poziomie komendy
- Organizowanie systemów informatycznych w sytuacjach kryzysowych, akcjach doraźnych, operacjach policyjnych oraz współdziałanie z innymi służbami poza policyjnymi w tym zakresie.
- Prowadzenie prac mobilizacyjno - obronnych w zakresie organizacji systemów informatycznych na okres zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny
- Współpraca z właściwymi komórkami organizacyjnymi Komendy Wojewódzkiej Policji w Kielcach w zakresie eksploatacji systemów informatycznych.
- Udział w kontrolach i przeglądach i inwentaryzacjach dokonywanych przez WŁI I KWP w Kielcach.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie techniczne z zakresu informatyki lub telekomunikacji
- doświadczenie zawodowe: w pracy w charakterze informatyka, teleinformatyka lub z sieciami teleinformatycznymi
- Umiejętność obsługi technicznej sprzętu informatyki w zakresie obsługi sieci komputerowych oraz zapewnienia bezpieczeństwa informacji w sieciach teleinformatycznych
- Znajomość budowy urządzeń informatycznych związana z naprawą i konserwacją sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe z zakresu informatyki lub telekomunikacji
- Poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli "tajne"
- Zaświadczenie stwierdzające odbycie specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach i sieciach teleinformatycznych wydane przez ABW
- Uprawnienia SEP do 1 kV
- Umiejętność sprawnej i efektywnej organizacji pracy
- Samodzielność i odpowiedzialność

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji o klauzuli "tajne" lub zgoda na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego w celu uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa o klauzuli "tajne"
- Kopia zaświadczenia stwierdzającego odbycie specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach i sieciach teleinformatycznych wydane przez ABW
- Kopia świadectwa kwalifikacyjnego potwierdzającego posiadanie uprawnień SEP do 1kV

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 07 maja 2020 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Komenda Powiatowa Policji w Skarżysku-Kamiennej,  
ul. Szydłowiecka 22  
26-110 Skarżysko-Kamienna  
pok. 103 (sekretariat) z dopiskiem na kopercie oraz w liście motywacyjnym "Oferta na stanowisko inspektora ds.

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem danych osobowych osób aplikujących o pracę w Komendzie Powiatowej Policji w Skarżysku-Kamiennej jest Komendant Powiatowy Policji w Skarżysku-Kamiennej z siedzibą przy ul. Szydłowieckiej 22, 26-110 Skarżysko-Kamienna. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, kontakt: iod.skarzysko@ki.policja.gov.pl, tel. 041 395 12 06.

Dane osoby aplikującej na stanowisko w służbie cywilnej w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze w Komendy Powiatowej Policji w Skarżysku-Kamiennej, przetwarzane są w celu realizacji rekrutacji na stanowisko w służbie cywilnej, na podstawie przepisów ustawy o służbie cywilnej, Kodeksu pracy. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwane dalej RODO. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa. Podanie danych wymaganych przepisami prawa jest niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji. Niepodanie tych danych spowoduje brak Pani/Pana udziału w procesie rekrutacji. Podanie danych w zakresie wykraczającym poza katalog danych określonych w przepisach prawnych jest dobrowolne i nie stanowi wymogu przeprowadzenia procesu rekrutacji (m. in. wizerunku, numeru PESEL). W tym zakresie osobie przesyłającej aplikację w odpowiedzi na ogłoszenia o naborze przysługuje prawo do dostępu do treści tych danych, ich sprostowania oraz żądania ograniczenia ich przetwarzania, a także do ich usunięcia. W przypadku przetwarzania danych podanych dobrowolnie przysługuje Pani/Panu również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Osobie przesyłającej aplikację w odpowiedzi na ogłoszenia o naborze przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania oraz żądania ograniczenia ich przetwarzania w przypadkach określonych w RODO. Przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych mającego siedzibę w Warszawie przy ul. Stawki 2, kod pocztowy: 00-193. Dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217)

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

- Nasz Urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną
- Do składania ofert zachęcamy również osoby niepełnosprawne
- Proponowane wynagrodzenie: około 3000 zł brutto + dodatek za wysługę lat zgodnie z obowiązującymi przepisami (od 5% do 20%)
- List motywacyjny oraz wszystkie oświadczenia powinny być opatrzone datą oraz własnoręcznym podpisem
- W ofercie należy podać nr ogłoszenia oraz swoje dane kontaktowe: adres e-mail/numer telefonu
- Oferty nie spełniające wymogów formalnych, niekompletne oraz przesłane po terminie nie będą brane pod uwagę.
- Osoby, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane. Nie zwracamy nadesłanych dokumentów.
- Kandydatki/kandydaci, których oferty spełniają wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie postępowania kwalifikacyjnego drogą elektroniczną i/lub telefonicznie.
- Metody/techniki, które będą stosowane podczas naboru: weryfikacja formalna ofert, sprawdzian wiedzy/umiejętności/rozmowa kwalifikacyjna.

## WZORY OŚWIADCZEŃ:

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)